Konkretes Wissen in kompakter Form



Kommunikationstraining

Gute Kommunikation im Beruf: Wahrnehmung schärfen - Gesprächsführung meistern

2

Ort: **Bremen**

Termin: **Di. 03.02.2026** von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preis: **€ 480,-** zzgl. MwSt., **€ 571,20** inkl. MwSt.

pro Teilnehmer inkl. Catering

Beschreibung

In diesem Kommunikationstraining erlernen Sie die Grundlagen einer wirkungsvollen Kommunikation auf Augenhöhe und den wertschätzenden Austausch miteinander.

Hierzu lernen Sie Ihr Gegenüber besser wahrzunehmen, Gespräche zu aktivieren und sich zu Themen effektiv zu besprechen.

Sie trainieren in diesem Seminar außerdem die souveräne Gesprächsführung mit Gesprächspartnern aller Art und erarbeiten sich wirkungsvolle Fragestrategien für Gespräche.

Darüber hinaus lernen Sie in diesem Seminar auch in schwierigen Gesprächen Ihren eigenen Standpunkt zu behalten und Ihre Meinung gegenüber anderen besser abzugrenzen.

Nutzwert

Nach dem Seminar haben Sie Ihre Kommunikation mit Kollegen, Mitarbeitern oder Kunden verbessert. Das Seminar hilft Ihnen Gespräche zielorientiert und auf Augenhöhe zu führen.

Lernziele

- Andere besser verstehen Meinungen besser wahrnehmen
- Souveräne Kommunikation mit Kollegen, Mitarbeitern und Kunden

Lernen Sie Gespräche aktiv zu führen und annehmbaren Konsens zu erreichen.

- Aktive Gesprächsführung mit Fragetechniken
- Verständlich kommunizieren Missverständnisse vermeiden
- Eigene Standpunkte halten Meinung besser abgrenzen

Besonderheiten

Kleine Seminargruppe mit maximal 10 Personen Praxiswerkstatt Digitale Dokumentation der Veranstaltungsergebnisse

Veranstaltungsort

Das Seminar wird in einem Hotel in zentraler Lage und in der Nähe zum Hautpbahnhof stattfinden.

Catering inklusive

Die Lernmodule werden von kleinen Kaffeepausen und einem Mittagsimbiss unterbrochen.

Die Teilnahmegebühr versteht sich inkl. Catering.

Konkretes Wissen in kompakter Form



Kommunikationstraining

Gute Kommunikation im Beruf: Wahrnehmung schärfen - Gesprächsführung meistern



Ort: Bremen

Termin: **Di. 03.02.2026** von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preis: **€ 480,-** zzgl. MwSt., **€ 571,20** inkl. MwSt. pro Teilnehmer inkl. Catering

Themen

- Status Quo: Ihre aktuellen Herausforderungen in der Kommunikation mit anderen
- Grundlagen der Kommunikationspsychologie und des miteinander redens
- Den Gesprächspartner besser wahrnehmen und besser ins Gespräch kommen
- Den anderen da abholen, wo er gerade steht und Missverständnisse in der Kommunikation vermeiden
- Themen und Inhalte verständlich kommunizieren
- Aktive Gesprächsführung mit Fragetechniken
- Gesprächsführung auf Augenhöhe: der souveräne Dialog mit unterschiedlichen Gesprächspartnern
- Feedback geben: seinem Gegenüber differenziert und annehmbar Rückmeldung geben
- Feedback bekommen: Rückmeldungen aufnehmen, verstehen und annehmen
- Gemeinsamen Konsens durch einen fairen Dialog erreichen

403 Teilnehmer haben das Seminar bewertet

Lernerfahrung
Praxisbezug
Fragen beantwortet
Empfehlung
Weiterempfehlung
Gesamtbewertung

Methoden

- Teilnehmerorientierte Bildungsdidaktik
- Themenzentrierter Erfahrungsaustausch
- Bearbeitung von konkreten Praxisfällen
- Muster und Leitfäden als Transferhilfen für den Alltag
- Individuelles Feedback durch die Trainer: in und Seminargruppe

Voraussetzungen

Es gibt keine besonderen Voraussetzungen. Dieses Seminar ist für alle geeignet, die ihre Kommunikation und Gesprächsführung mit Gesprächspartnern verbessern wollen.

Seminar-Unterlagen

Digitale Seminarunterlagen. Fotoprotokoll der Flipcharts.

Zertifikat

Qualifiziertes Teilnahmezertifikat der Kompakttraining GmbH & Co. KG

Kompakttraining GmbH & Co. KG

- Seit 2003 in allen deutschen Metropolen
- Kompaktes Wissen in kurzer Zeit
- Interaktive Seminararbeit mit Flipchart Illustrationen
- Kein Powerpoint Vortrag
- Diskussionen und Erfahrungsaustausch in der Seminargruppe

Unsere Trainer / -innen

- Fest angestellt & intern ausgebildet.
- Qualitätsüberwacht.
- Hochschulabschluss, BWL, Psychologie, Pädagogik.

Anmeldung service@komp 040/80 81 375 Bitte senden Sie uns diese per Post, per Fax oder eingescannt per Mail.

service@kompakttraining.de 040/80 81 375-41



🗶 Ja, hiermit melde ich zu folgendem Seminar an

	Thema:	Kommunikationstraining: Gute Kommunikation im Beruf: Wahrnehmung schärfen - Gesprächsführung meistern Bremen Di. 03.02.2026 von 09:00 bis 16:00 Uhr € 480,- zzgl. MwSt., € 571,20 inkl. MwSt. (pro Teilnehmer inkl. Catering)		
	Ort:			
	Termin:			
	Preis:			
Folgende Teilnehm	ar melde	a ich verhindlich an:		
		terr verbindherr ari.		
Anrede, Vorname, Nan	ne:			
Firma:				
Straße:			PLZ, Stadt:	
Telefon:			Fax:	
E-Mail:				
weitere Teilnehmer/i	innen:			
Anrede, Vorname, Nan	ne:			
E-Mail:				
Anrede, Vorname, Nan	ne:			
E-Mail:				
Anrede, Vorname, Nan	ne:			
E-Mail:				
Folgender Koor	dinator (erhält eine Kopie der Semi	narunterlagen:	
Anrede, Vorname, Nan	ne:			
Telefon:			Fax:	
E-Mail:				
Abweichender Rechnun		gsempfänger ist:	Unsere Bestellnr./	
			Kostenstelle ist:	
Firma:				
Abteilung:		1		
Anrede, Vorname, Nan	ne:			
Straße:			PLZ Stadt:	
Telefon:			Fax:	
E-Mail:				
Nach Eingang Ihrer Anme Wochen vor Veranstaltun wir die gesamte Seminar möglich. AGB: www.kom	eldung erha gstermin ka gebühr. Die npakttrainin	alten Sie eine Anmeldebestätigur önnen Sie kostenlos stornieren. D e Stornierung bedarf der Schriftfo Ig.de/agb/ Datenschutzerklärur	utzerklärung zur Kenntnis und bin mit ng und ca. 10 Tage vor Veranstaltungsbegir nanach oder bei Nichterscheinen des ange rm. Selbstverständlich ist eine Vertretung o ng: www.kompakttraining.de/datenschutz.	nn eine Rechnung. Bis zu zwei meldeten Teilnehmers berechnen des angemeldeten Teilnehmers
Datum, Stempel, U	nterschrif	rt:		

DIVA 2.8, 24-10-2025, 16:35:33 — ID 44112

E-Mail service@kompakttraining.de

Tel. +49(40) 80 81 375-0 Fax +49(40) 80 81 375-41 Dipl.-Psych. Annette Feist Dipl.-Kfm. Ingo Scheider Hamburg HRA 118788 USt-IdNr. DE299551378

Bank Hamburger Sparkasse IBAN DE04 2005 0550 1012 2185 31 $\mathsf{BIC}\,\mathsf{HASPDEHHXXX}$ Finanzamt Hamburg Hansa

Bitte senden Sie die eingescannte Anmeldung per E-Mail an service@kompakttraining.de, per Fax an: 040/80 81 375-41 oder per Post.

Komplementär K3-Verwaltungs GmbH Hamburg HRB 136021 Dipl.-Psych. Annette Feist Dipl.-Kfm. Ingo Scheider Seite 3/3